

Jahresmitgliederversammlung 2014 des Fördervereins der Kinderzeit Schule Schwalbach e.V.

Am 15. März 2014 – 14.00h fand in der Kinderzeit Schule die 1. Jahresmitgliederversammlung des Fördervereins der Kinderzeit Schule Schwalbach e.V. (im Nachfolgenden: Verein) statt, an dem die in der Anwesenheitsliste aufgeführten Mitglieder teilnahmen. Die Anwesenheitsliste ist wesentlicher Bestandteil dieses Protokolls.

Folgende Tagesordnung wurde den Mitgliedern mit der Einladung zur Jahresmitgliederversammlung (im Nachfolgenden: Versammlung) vom 28. Februar 2014 mitgeteilt:

1. Begrüßung
2. Eröffnung der Versammlung und Ernennung eines Protokollführers
3. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung
4. Feststellung der Beschlussfähigkeit
5. Genehmigung der Tagesordnung
6. Jahresbericht des Vorstandes
7. Finanzbericht des Schatzmeisters
8. Wahl der Kassenprüfer, eventuell Bericht der Kassenprüfer
9. Aussprache über die Berichte
10. Entlastung des Vorstandes
11. Genehmigung des Haushaltsplanes für das laufende Jahr
 - Verwendung der erwirtschafteten Mittel
12. Bericht über die Vereinsziele des laufenden Jahres
 - geplante Projekte
13. Aussprache über die Vereinsziele
14. Satzungsgemäße Anträge
 - vorzeitige Neuwahl der 1. Vorsitzenden
 - vorzeitige Neuwahl des Schriftführers

1. Begrüßung / 2. Eröffnung der Versammlung und Ernennung eines Protokollführers

Die 1. Vorsitzende des Vereins, Frau Regina Dallüge-Zeise, eröffnete die Versammlung und hieß die Anwesenden zur 1. Jahresmitgliederversammlung willkommen.

Die Funktion des Protokollführers nahm der Schriftführer des Vereins, Herr Thomas Zeise, gemäß §5 (6) der Vereinssatzung, wahr.

3. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung

Die 1. Vorsitzende stellte die Ordnungsmäßigkeit der Ladung gemäß §5 (5) der Vereinssatzung fest.

4. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Die 1. Vorsitzende stellte die Beschlussfähigkeit der Versammlung gemäß §5 (2) der Vereinssatzung fest.

5. Genehmigung der Tagesordnung

Die Versammlung genehmigte die Tagesordnung einstimmig unter Enthaltung der Vorstandsmitglieder.

6. Jahresbericht des Vorstandes

Die 1. Vorsitzende gab der Versammlung einen Überblick über die Aktivitäten des Vereins im zurückliegenden Geschäftsjahr. Sie erläuterte, dass der Verein nach Gründung im Vereinsregister des Amtsgerichts Königstein eingetragen und am 12.07.2013 vom Finanzamt Hofheim die Gemeinnützigkeit zuerkannt wurde.

Die Aktivitäten des Vereins umfassten:

- Unterstützung des Baus des Hochbeets im Außenbereich der Kinderzeit Schule
- Erdbeerpflückaktion mit anschließendem Marmeladekochen und Marmeladenverkauf bei der Jahresabschlussfeier der Kinderzeit Schule
- Äpfel sammeln, Apfelsaft pressen, Gelee kochen, kochen weiterer Marmeladen zum Verkauf auf dem Weihnachtsmarkt in Schwalbach sowie auf der Weihnachtsfeier der Kinderzeitschule
- Organisation des Weihnachtsstands mit Tombola auf dem Weihnachtsmarkt in Schwalbach

7. Finanzbericht der Schatzmeisterin

Die Schatzmeisterin des Vereins, Frau Kirsten Wächter, erläuterte den anwesenden Mitgliedern den Finanzbericht des zurückliegenden Geschäftsjahres.

Der Verein hatte am 31.12.2013 25 Mitglieder. Im Januar 2014 erhöhte sich die Mitgliederzahl um 2 auf 27.

Den Einnahmen in Höhe von € 1.958,53 aus Mitgliedsbeiträgen und Erlösen aus den Marmeladenverkäufen und der Tombola standen Ausgaben in Höhe von € 534,90 für Aufwendungen zur Vereinsführung, Material zur Marmeladenherstellung sowie Ausgaben für den Stand auf dem Weihnachtsmarkt in Schwalbach gegenüber. Der Gewinn beträgt € 1.423,63. Die Schatzmeisterin schlug der Versammlung vor, € 1.300,00 für Förderprojekte der Schule zur Verfügung zu stellen. € 123,63 sollten als Handlungsmasse in der Kasse des Vereins verbleiben.

Der Vorschlag wurde einstimmig angenommen.

8. Wahl der Kassenprüfer. eventuell Bericht der Kassenprüfer

Der Beisitzer des Vereins, Herr Rainer Kallert, erläuterte der Versammlung, dass bei der Vereinsgründung versäumt wurde zwei Kassenprüfer zu wählen. Er erläuterte ferner, dass sich zwei Mitglieder vor der Versammlung bereitgefunden haben, die Aufgaben des Kassenprüfers zu übernehmen. Er schlug Frau Michaela Fischer-Karl und Frau Charlotte Meerman-Schalt zur Wahl der Kassenprüfer vor. Die versammelten Mitglieder waren damit einverstanden. Frau Fischer-Karl und Frau Meerman-Schalt wurden einstimmig unter Enthaltung der zur Wahl Stehenden für das letzte und kommende Geschäftsjahr als Kassenprüferinnen gewählt.

Die nun gewählten Kassenprüferinnen berichteten, dass sie die Kassenführung anhand der entsprechenden Belege vor dem Beginn der Versammlung geprüft hätten und diese für ordnungsgemäß befunden haben.

9. Aussprache über die Berichte

Die von der 1. Vorsitzenden vorgeschlagene Aussprache über die Berichte wurde von der Versammlung nicht wahrgenommen.

10. Entlastung des Vorstandes

Die 1. Vorsitzende beantragte nun die Entlastung des Vorstandes. Auf Nachfrage eines Mitgliedes, was die Entlastung bedeute, erklärte der Beisitzer deren Bedeutung. Im Anschluss wurde der Vorstand von der Versammlung einstimmig, unter Enthaltung des Vorstandes, entlastet.

11. Genehmigung des Haushaltsplanes für das laufende Jahr

- Verwendung der erwirtschafteten Mittel

Die 1. Vorsitzende erläuterte der Versammlung, dass Sie zusammen mit der Kassenwartin ein Gespräch mit der Schulleiterin Frau Kaben hatte, um zu eruieren, womit der Verein die Schule unterstützen könne. Aus dem Gespräch ergaben sich fünf Vorschläge, die der Versammlung im Einzelnen vorgestellt wurden:

1. Übernahme von zwei Elementen des neuen Klettergerüsts (Kosten ca. € 1.300,00 – siehe Anhang, Klettergerüste Nr. 20 und 29).
2. Neu zu errichtende Matschbaustelle auf dem Schulgelände Nähe Hasenwiese, dazu existieren bereits eine Wasserpumpe und verschiedene Rohre/Leitungen, die von der Stadt Schwalbach gespendet wurde.
3. Freies Arbeitsmaterial (lt. Lehrerschaft fehlt hier noch einiges, wäre hoch willkommen!) – Priorität 1 des Lehrerkollegiums
4. Brandsichere Vitrine im Foyerbereich zur Ausstellung von Arbeiten der Kinder (da dies ein Fluchtweg ist, muss brandsicheres Glas verwendet werden)
5. Boden für die Ponyarbeit – hier besteht auch großer Handlungsbedarf (Gesamtbudget € 10.000,00)

In der nachfolgenden regen Diskussion wurde auch die Sichtbarkeit des Vereins bei Anschaffung von Gegenständen diskutiert. Eine breite Zustimmung fand die Übernahme der Kosten eines Kletterelements, an dem dann ein Schild angebracht werden soll, was auf die Anschaffung durch den Verein hinweist. Auch wurde die Anschaffung von freiem Arbeitsmaterial befürwortet, allerdings herrschte Unklarheit darüber, um was für Material es sich dabei handeln soll. Es wurde zu bedenken gegeben, dass, falls es sich um Montessori Material handele, es in Kürze auf Grund von Mutterschutz keine Lehrkraft an der Schule gäbe, die mit diesem Material umgehen könne. Auch wurde die Meinung geäußert, dass es eigentlich Aufgabe der Schule sei, derartiges Material zur Verfügung zu stellen. Es wurde angeregt, mit Frau Kaben eine Klärung über die Art des Materials herbeizuführen.

Herr Clemens Schäfer schlug vor, dass die Versammlung beschließt, dass der Verein die Kosten eines Klettergerüsts (Nr. 20) übernimmt. Des Weiteren solle der Vorstand mit Frau Kaben klären, um was für Arbeitsmaterialien es sich handeln würde. Es solle dann in der Kompetenz des Vorstands liegen zu entscheiden, ob in freies Arbeitsmaterial investiert wird oder in ein zweites Klettergerüst (Nr. 29).

Die 1. Vorsitzende stellte den Antrag, ob der Vorschlag von Herrn Schäfer angenommen werden solle. Die Versammlung entschied sich einstimmig für die Annahme des Vorschlags.

12. Bericht über die Vereinsziele des laufenden Jahres

- geplante Projekte

und

13. Aussprache über die Vereinsziele

Die Projekte für das laufende Jahr 2014 sind u.a. Marmeladenherstellung und Verkauf sowie Teilnahme am Schwalbacher Weihnachtsmarkt 2014.

Des Weiteren wurde diskutiert an einem Kinderspendenlauf teilzunehmen. Eine diesbezügliche E-Mail von Frau Kaben wird den Mitgliedern zur Kenntnis gebracht.

Ein Vorschlag von Frau Meerman-Schalt betraf einen Stand auf einem regelmäßig hier in der Gegend stattfindenden Rock'n Roll Fest zu betreiben. Frau Meerman-Schalt will zu diesem Fest hinsichtlich Termin und Prozedere Informationen einholen.

Eine breite Diskussion wurde auch über die Verwendung etwaiger Spendengelder geführt, die dem Verein eventuell zur Verfügung gestellt werden. Da es sich ggf. um eine größere Summe handeln könne wurde angeregt, diese teilweise in eine Art Fond einzuzahlen, aus diesem dann das Schulgeld für in Not geratene Familien von Kindern der Kinderzeit Schule gezahlt werden könne. Es wurde auch diskutiert, daraus ein Stipendium für Kinder aus Familien zu vergeben, die sich das Schulgeld nicht leisten können. Der Beisitzer gab zu bedenken, dass die Satzung diese Art der Förderung derzeit nicht eindeutig unterstützt. Somit müsste zunächst eine Satzungsänderung erfolgen. Aufgrund der Tatsache, dass zurzeit keine Spenden zugesagt wurden, wurde das Thema vertagt.

Frau Meerman-Schalt regte noch an, nach Erstellung der Klettergerüste eine Art Einweihungsfest zu feiern. Hier könnte die Sichtbarkeit des Vereins weiter erhöht werden und außerdem durch Marmeladen- und Würstchenverkäufe Einnahmen für den Verein generiert werden.

14. Satzungsgemäße Anträge

- vorzeitige Neuwahl der 1. Vorsitzenden

- vorzeitige Neuwahl des Schriftführers

Die 1. Vorsitzende erläuterte der Versammlung, dass sie und der Schriftführer zum neuen Schuljahr 2014/2015 eventuell keine Kinderzeit-Eltern mehr sein werden und deswegen ihre Posten zur Verfügung stellen, damit diese von Eltern wahrgenommen werden können, die näher an der Schule seien. Da die Entscheidung die Schule zu verlassen noch nicht hundertprozentig feststehe, regten Mitglieder der Versammlung an, die Entscheidung über die Neuwahl zu vertagen. Die Versammlung stimmte dem einstimmig unter Enthaltung der 1. Vorsitzenden und des Schriftführers zu. Die 1. Vorsitzende und der Schriftführer erklärten sich bereit ihre Funktionen im Verein weiterhin auszuüben.

Die Versammlung endete um 14.55h.



Thomas Zeise
Schriftführer

Anlagen

Anlage Teilnehmerliste
Anlage Kassenbericht
Anlage Klettergerüste

Anlage Teilnehmerliste

Mitgliederzusammenkunft Teilnehmereinheiten mit Schule
15.03.2014 18.03.14

Anwesenheitsliste

Thomas Paise H. Paise

Regina Dallig-Perse R. Dallig-Perse

Kirsten Wächter Wächter

Charlotte Meerman-Schalt C. Meerman-Schalt
Michaela Fuchs-Kan M. Fuchs-Kan

Gaudia Jakob

Jaske Cordt

Clarius Schäfer

Rain Kees

Karin Joos

Gaudia Jakob

Jaske Cordt

~~Rain Kees~~

Rain Kees

Karin Joos

Anlage Kassenbericht

Einnahmen und Ausgaben aus Vereinsaktivitäten Jahr 2013

Einnahmen		
Lfd. Nr.	Art	Betrag
1	Mitgliedsbeiträge	300,00
3	Marmeladenverkauf	271,80
4	Verkauf Afrika-Zeitung	80,00
9	Marmeladenverkauf	10,00
10	Verkauf Afrika-Zeitung	45,00
11	Rest Klassenkasse Fuchse	30,00
15	Verkauf 5 x 5l Apfelsaft Gutherke	40,00
16	Verkauf 2 x 5l Apfelsaft Zeise	20,00
17	Verkauf 4 x 5l Apfelsaft Wächter	32,00
18	Marmeladenverkauf	3,00
21	Marmeladenverkauf	3,00
28	Einnahmen Weihnachtsmarkt	625,73
29	Tombola + Marmelade Weihnach	498,00
		1.958,53

1.423,63

Ausgaben				
Lfd. Nr.	Art	Datum	Betrag	getätigt von
2	Kontoführungsgebühren	29.06.2013	5,15	
5	Zutaten für Marmelade und Sirup			
5.1	Aldi	21.06.2013	-2,38	Kirsten Wächter
5.2	tegut	21.06.2013	-9,12	Kirsten Wächter
5.3	Pauls Bauernhof	22.06.2013	32,00	Kirsten Wächter
5.4	Rewe	22.06.2013	-17,86	Thomas Zeise
5.5	Bauer Würfl	23.06.2013	-24,75	Kirsten Wächter
6	Kontoführungsgebühren	31.07.2013	-6,90	
7	Kontoführungsgebühren	31.08.2013	2,00	
8	Gellierzucker	23.08.2013	-12,90	Kirsten Wächter
12	Apfel Streubobstwiesen eV	21.09.2013	80,00	Kirsten Wächter
13	Apfel Streubobstwiesen eV	21.09.2013	5,00	Kirsten Wächter
14	20 x 5 l Apfelsaft mobile Presse	21.09.2013	-86,00	Kirsten Wächter
19	Briefkasten und Magnete	26.09.2013	-24,98	Kirsten Wächter
20	Kontoführungsgebühren	30.09.2013	-3,20	
22	Kontoführungsgebühren	30.10.2013	2,80	
23	Kosten Gläser	05.11.2013	109,37	R. Dallüge-Zeise
24	Miete Hütte+Stand Weihnachtsmarkt	11.11.2013	50,00	Kulturkreis <i>Sulzbach</i>
25	Aufkleber Marmelade	19.11.2013	32,99	R. Dallüge-Zeise
26	Kasse	20.11.2013	21,90	Kirsten Wächter
27	Kontoführungsgebühren	30.11.2013	-2,80	
30	Kontoführungsgebühren	30.12.2013	-2,80	
			-534,99	

geprüft und genehmigt
15.03.2014
Charlotte MFFEMAN-SCHALT

Einnahmen und Ausgaben aus Vereinsaktivitäten Jahr 2013

Einnahmen		
Lfd. Nr.	Art	Betrag
1	Mitgliedsbeiträge	300,00
3	Marmeladenverkauf	271,80
4	Verkauf Afrika-Zeitung	80,00
9	Marmeladenverkauf	10,00
10	Verkauf Afrika-Zeitung	45,00
11	Rest Klassenkasse Fuchse	30,00
15	Verkauf 5 x 5l Apfelsaft Gutherke	40,00
16	Verkauf 2 x 5l Apfelsaft Zeise	20,00
17	Verkauf 4 x 5l Apfelsaft Wächter	32,00
18	Marmeladenverkauf	3,00
21	Marmeladenverkauf	3,00
28	Einnahmen Weihnachtsmarkt	625,73
29	Tombola + Marmelade Weihnach	498,00
		1.958,53

1.423,63

Ausgaben				
Lfd. Nr.	Art	Datum	Betrag	getätigt von
2	Kontoführungsgebühren	29.06.2013	5,15	
5	Zutaten für Marmelade und Sirup			
5.1	Aldi	21.06.2013	-2,38	Kirsten Wächter
5.2	tegut	21.06.2013	9,12	Kirsten Wächter
5.3	Pauls Bauernhof	22.06.2013	32,00	Kirsten Wächter
5.4	Rewe	22.06.2013	17,86	Thomas Zeise
5.5	Bauer Würfl	23.06.2013	-24,75	Kirsten Wächter
6	Kontoführungsgebühren	31.07.2013	-6,90	
7	Kontoführungsgebühren	31.08.2013	2,00	
8	Gellierzucker	23.08.2013	12,90	Kirsten Wächter
12	Apfel Streubobstwiesen eV	21.09.2013	80,00	Kirsten Wächter
13	Apfel Streubobstwiesen eV	21.09.2013	5,00	Kirsten Wächter
14	20 x 5 l Apfelsaft mobile Presse	21.09.2013	-86,00	Kirsten Wächter
19	Briefkasten und Magnete	26.09.2013	-24,98	Kirsten Wächter
20	Kontoführungsgebühren	30.09.2013	-3,20	
22	Kontoführungsgebühren	30.10.2013	2,80	
23	Kosten Gläser	05.11.2013	109,37	R. Dallüge-Zeise
24	Miete Hütte+Stand Weihnachtsmarkt	11.11.2013	50,00	Kulturkreis <i>Sulzbach</i>
25	Aufkleber Marmelade	19.11.2013	32,99	R. Dallüge-Zeise
26	Kasse	20.11.2013	21,90	Kirsten Wächter
27	Kontoführungsgebühren	30.11.2013	2,80	
30	Kontoführungsgebühren	30.12.2013	-2,80	
			-534,99	

geprüft und genehmigt
15.3.2014
Michael Föder-Wall

BALANCIERTELLER



29

TARZANSEIL



20